



**AVVISO PUBBLICO PER L'ATTUAZIONE DI PROGETTI A VALERE SUL
FONDO PER LE NON AUTOSUFFICIENZE IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE NON
AUTOSUFFICIENTI CON NECESSITA' DI BASSO BISOGNO ASSISTENZIALE E PERSONE CON
DISABILITA' E NECESSITA' DI SOSTEGNO INTENSIVO ELEVATO
– MISURA B2 – ANNO 2024 ESERCIZIO 2025 –
(D.G.R. 3719/2024, Decreto 1279/2025)**

1

1. PREMESSE

Regione Lombardia con la D.G.R. n. 3719/2024 del 30/12/2024 ha approvato il *“Programma operativo regionale a favore di persone anziane non autosufficienti ad alto e basso bisogno assistenziale e persone con disabilità e necessità di sostegno intensivo elevato e molto elevato – Fondo per le Non Autosufficienze 2024 esercizio 2025”*, indicando il riparto complessivo delle risorse, i destinatari, gli strumenti e le modalità di intervento.

Con Decreto n. 1279/2025 del 03/02/2025 *“Accertamento delle somme derivanti da assegnazione statale fondo non autosufficienze (riparto 2024) sull'esercizio finanziario 2025, di cui alla D.G.R. 3719/2024, impegno e liquidazione parziale”* Regione Lombardia ha assegnato all'Ambito Territoriale Sociale 11 Garda – Salò € 527.266,91 per la realizzazione degli interventi previsti per l'attuazione della Misura B2, oggetto di assegnazione nel presente avviso.

L'Ambito Territoriale Sociale 11 Garda Salò ha definito il proprio Piano Operativo, approvato dall'Assemblea dei Sindaci del Piano di Zona nella seduta del 06.03.2025, con delibera nr. 1, insieme allo schema del presente avviso per l'attuazione nell'anno 2025, degli interventi previsti dal Fondo Non Autosufficienza 2024 – esercizio 2025.

Con determina del Direttore Generale del 10/03/2025, il presente Avviso è stato approvato e messo in pubblicazione.

2. RISORSE, INTERVENTI e MODALITA' DI ASSEGNAZIONE

Le risorse economiche complessivamente disponibili per la Misura B2 ammontano ad **€ 527.266,91, anno 2024 esercizio 2025**, che saranno incrementate dalle economie dall'anno precedente, laddove presenti, in sede di piano esecutivo e a conclusione del periodo di vigenza del precedente Avviso.

È facoltà dell'Assemblea dei Sindaci del Piano di Zona, a seguito degli esiti del presente Avviso, valutare la riprogrammazione delle risorse per tipologia di intervento, e deliberare eventuali integrazioni del budget stanziato, mettendo a disposizione dell'intervento ulteriori risorse aggiuntive.

Le risorse disponibili sono programmate tenuto conto dei vincoli indicati dalla D.G.R. di riferimento, per le due macroaree di destinatari: persone anziane non autosufficienti e persone con disabilità.

Gli interventi finanziabili sono:

- ❖ BUONO SOCIALE CAREGIVER FAMILIARE
- ❖ BUONO SOCIALE PERSONALE DI ASSISTENZA REGOLARMENTE IMPIEGATO
- ❖ ASSEGNO DI AUTONOMIA
- ❖ INTERVENTI INTEGRATIVI SOCIALI (ASSISTENZA DIRETTA) IN FAVORE DI MINORI
- ❖ INTERVENTI INTEGRATIVI SOCIALI (ASSISTENZA DIRETTA) IN FAVORE DI ADULTI

Le risorse relative ai Buoni sociali, all'Assegno di autonomia e agli Interventi integrativi sociali in favore di minori con disabilità, sono assegnate con priorità alle prese in carico in continuità e secondo l'ordine di graduatoria, suddivise in tipologia di intervento e fino a loro esaurimento. Al fine di promuovere un approccio di integrazione di risorse, gli Interventi integrativi sociali in favore di adulti, prevalentemente



associati alla misura del Buono sociale *caregiver*, seguono l'ordine di assegnazione di quest'ultimo, se richiesti dal beneficiario. Successivamente alla definizione delle graduatorie le risorse ancora disponibili potranno essere richieste a sportello.

In caso di presenza di risorse ancora disponibili ad esito del presente Avviso, le stesse resteranno disponibili con istanza di accesso a sportello.

La durata dei contributi e/o la fruizione degli interventi diretti non potrà comunque superare la scadenza annuale della misura, corrispondente al 30 giugno 2026.

3. DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO ALLA MISURA B2

I beneficiari della Misura B2 per l'Ambito Territoriale Sociale devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere residenti in uno dei comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 11 Garda Salò e vivere al proprio domicilio;
- essere persone anziane non autosufficienti con necessità di basso bisogno assistenziale o persone con disabilità e con necessità di sostegno intensivo elevato (già grave disabilità), come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992 ovvero beneficiarie dell'indennità di accompagnamento, di cui alla legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L.508/1988;
- essere in possesso, a seconda dell'intervento richiesto, di certificazione ISEE con massimale come di seguito indicato:
 - a) **ISEE SOCIO SANITARIO <= a € 25.000,00** per Buono sociale caregiver familiare, Buono sociale personale di assistenza regolarmente impiegato e Interventi diretti a favore di adulti e anziani;
 - ISEE SOCIO SANITARIO <= a € 30.000,00** per Assegno di autonomia;
 - b) **ISEE ORDINARIO <= a € 40.000,00** per Interventi di assistenza diretta a favore di minori.

L'Ambito Territoriale Sociale 11 Garda Salò prevede la priorità per le persone in continuità, adottando una procedura di istanza semplificata per le stesse.

4. COMPATIBILITA' E INCOMPATIBILITA'

L'erogazione della **Misura B2** è **compatibile** con:

- interventi di Assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata, Servizio di Assistenza Domiciliare;
- interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
- ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- ricovero di sollievo (se non a carico del Fondo Sanitario Regionale) per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni;
- bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l.r. n. 15/2015;
- sostegni per interventi infrastrutturali Dopo di Noi.

L'erogazione della **Misura B2** è **incompatibile** con:

- accoglienza definitiva presso Unità d'offerta residenziali sociosanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con necessità di sostegno intensivo molto elevato);
- misura B1;
- ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;



- contributo da risorse progetti di vita indipendente - PRO.VI – o risorse Dopo Di Noi per onere assistente personale regolarmente impiegato;
- presa in carico con Misura RSA aperta ex D.G.R. n. 7769/2018;
- prestazione universale di cui agli artt. 34-36 del d.lgs 29/2024;
- Home Care Premium/INPS HCP.

3

In caso sopraggiunga una delle cause di incompatibilità per il beneficiario a cui è stato riconosciuto il contributo, lo stesso e/o suo familiare/ADS sono tenuti a informare tempestivamente il Comune di residenza, che dovrà a sua volta informare, entro 7 giorni dal recepimento della comunicazione, Azienda Speciale Consortile Garda Sociale.

5. SOSTEGNI E INTERVENTI PREVISTI

Gli interventi previsti dall'Ambito Territoriale Sociale 11 Garda Salò sono i seguenti:

BUONO SOCIALE CAREGIVER FAMILIARE	Sostegno economico finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza indiretta assicurate dal solo caregiver familiare, inserito nel Progetto Individuale e coinvolto attivamente nei piani di assistenza.
	Valore mensile pari a € 100,00 per la durata di 12 mensilità, per un valore totale massimo di € 1.200,00 annui.
	Il Buono sociale è compatibile con l'attivazione degli Interventi integrativi sociali.
	Beneficiari: persone con disabilità di età > = ai 18 anni e persone anziane non autosufficienti.
BUONO SOCIALE PERSONALE ASSISTENZA REGOLARMENTE IMPIEGATO	Sostegno economico finalizzato a compensare i costi sostenuti per il personale di assistenza regolarmente impiegato, anche in presenza di caregiver familiare.
	Valore mensile fino ad un massimo di € 300,00 per la durata di 12 mensilità, per un valore totale massimo di € 3.600,00 annui. Il contratto sottoscritto deve essere almeno pari a nr.30 ore/settimanali.
	Il Buono sociale NON è compatibile, oltre che con quanto specificato al punto 4, con l'attivazione degli interventi integrativi sociali, con il buono sociale caregiver e con l'assegno di autonomia.
	Beneficiari: persone con disabilità di età > = ai 18 anni e persone anziane non autosufficienti.
ASSEGNO DI AUTONOMIA	Sostegno economico finalizzato a supportare chi intende realizzare il proprio progetto di vita indipendente senza il supporto del caregiver familiare, ma con l'ausilio di un assistente personale autonomamente scelto e regolarmente impiegato.
	Valore mensile fino ad un massimo di € 600,00 per la durata di 12 mensilità, per un valore totale massimo di € 7.200,00 annui.
	L'assegno NON è compatibile, oltre che con quanto specificato al punto 4, con l'attivazione degli interventi integrativi sociali, con il buono sociale per caregiver e per personale di assistenza.
	Beneficiari: persone con disabilità di età compresa tra 18 e 64 anni (di età superiore se già in carico nell'annualità precedente).
	Interventi di supporto e sollievo al lavoro di cura assicurato dal caregiver



INTERVENTI INTEGRATIVI SOCIALI IN FAVORE DI MINORI	familiare, secondo quanto indicato nell'allegato C punto C.1 della D.G.R., che riguardano l'attivazione di prestazioni di respiro dall'assistenza (interventi di sollievo), con specifico riferimento alle prestazioni socioeducativa/educativa in contesti socializzanti fuori dal domicilio.
	L'intervento viene attivato tramite voucher adottando i servizi presenti nell'elenco di Unico di Ambito.
	Gli interventi integrativi sociali in favore di minori sono erogati con apposita graduatoria.
	Il valore massimo assegnabile a voucher è pari a 2.500,00 euro.

INTERVENTI INTEGRATIVI SOCIALI IN FAVORE DI ADULTI	Interventi di supporto e sollievo al lavoro di cura assicurato dal caregiver familiare, come previsto dall'allegato C punto C.1 della D.G.R., e stabilito dall'Ambito territoriale sociale: <ul style="list-style-type: none"> • prestazioni socioassistenziali e tutelari a domicilio; • ricovero temporaneo in struttura residenziale; • prestazione socioeducativa/educativa in contesti socializzanti fuori dal domicilio.
	L'intervento viene attivato tramite voucher adottando i servizi presenti nell'elenco di Unico di Ambito e/o tramite contributo in conto retta per gli interventi di ricovero di sollievo. Il valore massimo assegnabile a voucher è pari a 1.500,00 euro, tramite interventi o contributi in conto retta.
	Gli interventi di assistenza diretta sono compatibili solo con i buoni sociali caregiver familiare a favore di persone con disabilità e anziani non autosufficienti.

6. TABELLA DI SINTESI delle MISURE, del Budget disponibile e dei beneficiari stimati

AREA ANZIANI			
Intervento	Beneficiari stimati	Cad/indirizzo	Budget analitico
Buono sociale caregiver familiare	83	€ 100,00/mese	€ 99.600,00
Buono sociale assistente familiare	10	Fino a € 300,00/mese	€ 36.000,00
Interventi integrativi sociali per anziani	39	Indicativamente per un valore economico pro capite pari a € 1.500,00 complessivi	€ 59.488,76
Risorse complessive AREA ANZIANI			€ 195.088,76
AREA DISABILI			
Intervento	Beneficiari stimati	Cad/indirizzo	Budget analitico
Buono sociale caregiver	95	€ 100,00/mese	€ 114.000,00



familiare			
Buono sociale assistente familiare	10	Fino a € 300,00/mese	€ 21.600,00
Assegno di autonomia	2	Fino a € 600,00/mese	€ 14.400,00
Interventi integrativi sociali per minori	60	Voucher a P.I. fino a un valore economico fino a € 2.500,00 complessivi	€ 150.000,00
Interventi integrativi sociali per adulti con disabilità	21	Indicativamente per un valore economico pro capite pari a € 1.500,00 complessivi	€ 32.178,15
Risorse complessive AREA DISABILITA'			€ 332.178,15

5

7. PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

La domanda di accesso alla Misura B2 può essere presentata direttamente dal beneficiario o da un suo familiare delegato o dall'Amministratore di Sostegno o dal curatore/tutore al Comune di residenza.

In caso di beneficiario già in carico, al fine di garantire la continuità della presa in carico, l'istanza viene resa in forma semplificata, secondo apposito modello allegato.

In caso di prima istanza, il servizio sociale del Comune di residenza del richiedente, verificata l'ammissibilità formale, attiva l'équipe per la **valutazione multidimensionale** coinvolgendo la componente sociosanitaria di ASST. L'ammissione ai diversi sostegni è subordinata alla valutazione multidimensionale - effettuata in maniera integrata fra l'assistente sociale del Comune (case manager) e l'operatore individuato dall'ASST - e alla definizione del **Progetto Individuale**, nella prospettiva di prossima realizzazione del "*Progetto di Vita*" di cui alla D.lgs. n. 62/2024 e alla L.r. n. 25/2022.

Il progetto individuale è la cornice entro la quale si collocano tutti gli interventi che si attivano per la persona con la definizione delle risorse complessivamente necessarie (budget di progetto) e si articola nei diversi ambiti/dimensioni di vita, cui fanno riferimento i macro-bisogni e le aspettative e desideri del beneficiario e della sua famiglia: salute, istruzione/formazione, occupazione, mobilità, casa, socialità.

Per i nuovi beneficiari:

Il servizio sociale del Comune di residenza del richiedente provvede alla verifica e al supporto nella compilazione della seguente documentazione:

- domanda (Allegato A.1), con delega (Allegato C), quando necessaria.
- Progetto Individualizzato (P.I.) (Allegato B).
- scheda di punteggio e valutazione della fragilità sociale ADL IADL (Allegato D).



All'istanza devono essere allegati i seguenti **documenti**:

- copia del documento d'identità del beneficiario dell'intervento;
- documento di identità del caregiver/assistente personale (se diverso da chi presenta l'istanza);
- copia del documento d'identità di chi presenta l'istanza, se persona diversa dal beneficiario dell'intervento;
- copia del documento di identità e del decreto di nomina del Tribunale, se la domanda viene presentata dall'amministratore di sostegno, curatore o tutore;
- copia della certificazione di disabilità con necessità di sostegno intensivo elevato (già disabilità grave) art. 3 c. 3 l. 104/92 o certificato di invalidità (100%) con accompagnamento;
- certificazione ISEE in corso di validità (valore ISEE come da massimali di cui al Paragrafo 2);
- Progetto Individuale sottoscritto;
- modulo scelta fornitore, quando il progetto prevede l'attivazione di Interventi integrativi sociali (Allegato E);
- scheda di valutazione ADL – IADL.

Solo per le domande di Buono sociale per personale di assistenza regolarmente impiegato è necessario aggiungere in allegato:

- copia del contratto di lavoro relativo all'assistente familiare e degli ultimi 3 cedolini paga;
- copia dei versamenti contributivi degli ultimi 3 mesi.

Per i beneficiari in continuità sul FNA 2023:

- dichiarazione di conferma dei requisiti e del sistema di assistenza/cura, con indicazione dell'ISEE aggiornato, sottoscritta dal beneficiario (o delegato) e case manager (Allegato A.2.);
- delega, quando necessaria (Allegato C).
- Progetto Individualizzato (P.I.) (Allegato B), aggiornato;
- modulo scelta fornitore, quando il progetto prevede l'attivazione di Interventi integrativi sociali (Allegato E).

Il richiedente dichiara sotto la propria responsabilità la veridicità di quanto attestato e autorizza l'amministrazione competente a verificare il rispetto di quanto dichiarato.

Il Comune di residenza verifica la completezza della documentazione e se necessario ne richiede l'integrazione. Laddove i requisiti di accesso avessero subito delle variazioni è necessario procedere con una nuova istanza e relativa documentazione.

La domanda di accesso alle progettualità Misura B2 e i modelli da allegare sono scaricabili digitalmente dal portale istituzionale di Azienda Speciale Consortile Garda Sociale (www.gardasociale.it) e del Comune di residenza.

8. PROCESSO DI ISTRUTTORIA

Le istanze di accesso alla Misura B2 devono essere presentate al Comune di residenza a partire dal giorno della pubblicazione del presente Avviso ed entro il 30/04/2025.



Le progettualità previste si realizzano in un periodo massimo di 12 mesi ed il riconoscimento del beneficio è definito a seguito dell'approvazione delle graduatorie a cura di Azienda Speciale Consortile Garda Sociale. Gli stessi Comuni, verificata la completezza della documentazione, provvedono all'invio delle domande ad A.S.C. Garda Sociale via PEC all'indirizzo protocollo@pec.gardasociale.it entro **lunedì 5 maggio 2025**.

Entro la stessa data dovrà essere trasmessa una nota di sintesi con l'elenco delle domande raccolte e trasmesse. Eventuali integrazioni dovranno essere effettuate entro e non oltre 7 giorni dalla data di richiesta.

9. MODALITÀ DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ai fini dell'assegnazione dei sostegni saranno formulate graduatorie di Ambito distinte per categoria di strumento e tipologia di beneficiario, come reso possibile dalle disposizioni regionali.

L'Ufficio di Piano formulerà le graduatorie di Ambito sulla base dei criteri stabiliti e Azienda Speciale Consortile Garda Sociale provvederà alla comunicazione dell'esito dell'istruttoria ai beneficiari, per tramite del Comune di residenza, e successivamente all'erogazione dei sostegni.

Di seguito le tabelle con i criteri di assegnazione del punteggio specifico di singolo intervento, per la formazione delle diverse graduatorie di Ambito, per tipologia di misura.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE MISURA: BUONI SOCIALI (15pt)		
Indicatori	Descrizione	Punteggio massimo
ISEE SOCIO SANITARIO	Formula applicata al valore ISEE: $6 \cdot (1 - (\text{val. ISEE} / \text{val. max ISEE}))$ Valore ISEE compreso tra 0 e 25.000,00 €	6
ETA'	Età uguale/maggiore a 85 o età compresa tra 50 e 65 _1 PUNTO	1
	Persone di età compresa tra 65 e 85 anni o inferiore a 50 _0 PUNTI	
INVALIDITA' TOTALE	Con indennità accompagnamento_1 PUNTO Senza indennità accompagnamento_0 PUNTI	1
COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE DEL BENEFICIARIO	VIVE SOLO/A_2 PUNTI CON 1 CONVIVENTE_1 PUNTO CON PIU' CONVIVENTI_0 PUNTI	2
BENEFICIA DI ALTRI SERVIZI/INTERVENTI	NO_1 PUNTO SI_0 PUNTI	1
SCALA ADL	NON AUTONOMO_2 PUNTI PARZ AUTONOMO_1 PUNTO AUTONOMO_0 PUNTI	2
SCALA IADL	NON AUTONOMO_2 PUNTI PARZ AUTONOMO_1 PUNTO AUTONOMO_0 PUNTI	2



CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI AMBITO Assegno di autonomia (15pt)		
Indicatori	Descrizione	Punteggio massimo
ISEE SOCIO SANITARIO	Formula applicata al valore ISEE: $7*(1 - (\text{val. ISEE}/\text{val. max ISEE}))$ Valore ISEE compreso tra 0 e 30.000,00 €	7
ETA'	Età compresa tra 18 e 25 anni_0 PUNTI	2
	Età compresa tra 26 e 50 anni_2 PUNTI	
	Età compresa tra 51 e 64 anni _1 PUNTO	
INVALIDITA' TOTALE	Con indennità di accompagnamento_1 PUNTO Senza indennità accompagnamento_0 PUNTI	1
BENEFICIA DI ALTRI SERVIZI/INTERVENTI	NO_1 PUNTO SI_0 PUNTI	1
SCALA ADL	NON AUTONOMO_2 PUNTI PARZ AUTONOMO_1 PUNTO AUTONOMO_0 PUNTI	2
SCALA IADL	NON AUTONOMO_2 PUNTI PARZ AUTONOMO_1 PUNTO AUTONOMO_0 PUNTI	2

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI AMBITO INTERVENTI INTEGRATIVI SOCIALI – MINORI (15pt)		
Indicatori	Descrizione	Punteggio massimo
ISEE SOCIO SANITARIO	Formula applicata al valore ISEE: $7*(1 - (\text{val. ISEE}/\text{val. max ISEE}))$ Valore ISEE compreso tra 0 e 40.000,00 €	7
ETA'	Età compresa tra 0 e 5 anni _1 PUNTI	2
	Età compresa tra 6 e 12 anni _2 PUNTI	
	Età compresa tra 13 e 18 anni _1 PUNTO	
COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE	BENEFICIARIO VIVE CON 1 ADULTO_1 PUNTO BENEFICIARIO VIVE CON PIÙ ADULTI_0 PUNTI	1



BENEFICIA DI ALTRI SERVIZI/INTERVENTI	NO_ 1 PUNTO SI_ 0 PUNTI	1
SCALA ADL	NON AUTONOMO_ 2 PUNTI PARZ AUTONOMO_ 1 PUNTO AUTONOMO_ 0 PUNTI	2
SCALA IADL	NON AUTONOMO_ 2 PUNTI PARZ AUTONOMO_ 1 PUNTO AUTONOMO_ 0 PUNTI	2

9

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI AMBITO INTERVENTI INTEGRATIVI SOCIALI – ADULTI (15 pt)		
Indicatori	Descrizione	Punteggio massimo
ISEE SOCIO SANITARIO	Formula applicata al valore ISEE: $8 * (1 - (\text{val. ISEE} / \text{val. max ISEE}))$ Valore ISEE compreso tra 0 e 25.000,00 €	8
COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE	VIVE SOLO/A_ 1 PUNTI CON 1 O PIU' CONVIVENTI_ 0 PUNTI	1
BENEFICIA DEL BUONO SOCIALE	NO_ 1 PUNTO SI_ 0 PUNTI	1
BENEFICIA DI ALTRI SERVIZI/INTERVENTI	NO_ 1 PUNTO SI_ 0 PUNTI	1
SCALA ADL	NON AUTONOMO_ 2 PUNTI PARZ AUTONOMO_ 1 PUNTO AUTONOMO_ 0 PUNTI	2
SCALA IADL	NON AUTONOMO_ 2 PUNTI PARZ AUTONOMO_ 1 PUNTO AUTONOMO_ 0 PUNTI	2

A parità di punteggio la graduatoria sarà determinata sulla base del valore ISEE (in ordine crescente) e a parità di ISEE sarà data la precedenza alla persona con l'età più avanzata (in ordine decrescente).

10. MODALITÀ DI EROGAZIONE E CONTROLLI

Azienda Speciale Consortile Garda Sociale eroga i contributi economici della Misura B2 con cadenza trimestrale, con liquidazione nel primo mese successivo ad ogni trimestre di intervento di assistenza indiretta (buoni sociali e assegno per l'autonomia).

Per le prestazioni erogate mediante voucher, i beneficiari potranno richiedere le stesse tramite compilazione di scelta fornitore tra Enti del Terzo Settore accreditati nell'Elenco Unico di Ambito, che hanno manifestato disponibilità all'erogazione delle prestazioni sul Fondo Non Autosufficienze. Per gli



interventi di ricovero di sollievo verrà erogato un contributo in conto retta, a titolo di rimborso delle spese sostenute e previa presentazione del giustificativo stesso.

L'Ambito effettua il controllo a campione nella misura del 5% tra i beneficiari presi in carico nell'anno di riferimento, secondo la procedura indicata nel Piano operativo approvato.

10

11. DECADENZA E REVOCA

L'erogazione della Misura B2 decade in caso di decesso, ricovero definitivo in strutture residenziali, interruzione del regolare contratto lavorativo con l'assistente familiare e in caso di perdita di uno dei requisiti che hanno dato accesso alla misura.

I soggetti beneficiari della Misura (o loro famigliari) hanno l'obbligo di comunicare ogni variazione che comporti il venire meno delle condizioni che ne hanno dato il diritto. La comunicazione dovrà pervenire al Servizio Sociale del Comune di residenza che provvederà ad informare tempestivamente (entro 7 giorni) Azienda Speciale Consortile Garda Sociale.

Qualora vengano meno le condizioni che hanno dato diritto all'assegnazione, il beneficio decade:

- dal mese precedente, in caso l'interruzione si verifichi nei primi 15 giorni del mese;
- dalla fine del mese, in caso l'interruzione si verifichi nella seconda metà del mese.

12. INFORMAZIONI

Per informazioni e supporto ai Comuni è possibile contattare Azienda Speciale Consortile Garda Sociale. Per qualsiasi chiarimento sul contenuto del presente atto i Comuni possono inviare un'e-mail a:

protocollo@pec.gardasociale.it

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (fornita quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/ 679).

L'Azienda Speciale Consortile Garda Sociale, in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR").

Titolare

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE GARDA SOCIALE, con sede in Piazza Carmine, 4 – 25087, Salò (BS);
Centralino: +39 0365 521221, Email: protocollo@gardasociale.it, PEC: protocollo@pec.gardasociale.it, sito web istituzionale <https://www.gardasociale.it/>

Rappresentante

Presidente: Dott.ssa Lavelli Luisa

Dati di contatto RPD

Responsabile della protezione dei dati presso la Rete Entionline All Privacy - Avv. Nadia Corà - Tel. 0376 803074 - Email: consulenza@entionline.it - PEC: nadia.cora@mantova.pecavvocati.it

Finalità

I dati dell'interessato sono raccolti per la finalità determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attività, che consiste nell'erogazione dei servizi richiesti e per adempiere alle istanze presentate a codesto Ente.



Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalità. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR, considerato incompatibile con le finalità iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalità di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualità del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresì, che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell'art. 2-sexies, c. 2, D.Lgs. 196/2003 si considerano di rilevante interesse Pubblico.

In particolare, i dati raccolti verranno trattati per le seguenti finalità:

- erogazione del servizio richiesto;
- gestione banche dati dell'Ente;
- gestione obblighi di natura contabile e fiscale;
- rendicontazioni nei confronti di Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti dell'Azienda.

Base giuridica

I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Legittimi interessi

Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceità del legittimo interesse.

Oggetto del trattamento

I dati trattati da parte del titolare sono in via non esaustiva:

- Dati personali anagrafici
- Dati personali particolari relativi a stato di salute, invalidità, disabilità.

Accesso ai dati

I dati saranno trattati per le finalità precedentemente descritte da:

- dipendenti e collaboratori dell'Ente appositamente incaricati in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del GDPR;
- altri soggetti o società che svolgono attività per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR;
- eventuali contitolari.

Categorie di destinatari

I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono:

- altri Uffici/Servizi del titolare;
- amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento;



- soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Trasferimenti

I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Conservazione

I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lettera e) del Regolamento) e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilità dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Diritto di revocare il consenso

Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca

Diritto di reclamo

Se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR).

Conferimento

Il conferimento è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di gestire il processo /procedimento/attività nel cui ambito vanno trattati i dati.

Processo decisionale automatizzato e profilazione

l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR.

Ulteriori informazioni

In relazione alle finalità sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalità digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e contitolari del trattamento.

A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).

